

## Responsable d'Affaires / Technicien d'Exploitation (H/F)

Chez SEDE et ses filiales, nous avons la chance de travailler sur le marché porteur et vertueux de **l'économie circulaire**. Nous relevons chaque jour de nouveaux challenges au service du développement durable, des collectivités locales et des industries dans les domaines de :

- la transformation et la **valorisation de sous-produits organiques et minéraux** (compostage, épandage, méthanisation...)
- la **commercialisation de produits issus de l'économie circulaire** (compost, pots biodégradables, protéines animales, engrais organiques...)

Avec près de 600 collaborateurs répartis sur le territoire national, notre entreprise reste à taille humaine mais nous sommes fiers d'appartenir au **groupe VEOLIA**. Comptant parmi ses 220 000 collaborateurs dans le monde, nous participons à la gestion optimisée des ressources, tous animés par une ambition commune : **Ressourcer le monde !**

La Direction Régionale NORD EST recherche un(e):

### Responsable d'Affaires / Technicien d'Exploitation (H/F)

⊗ Localisation géographique : Bapaume (62)

⊗ Descriptif du poste :

Sous la responsabilité du responsable d'Agence, et en lien avec ses collègues d'autres secteurs, vos missions seront les suivantes:

- Prendre en charge les dossiers de recyclage agricole de sous-produits de clients: collectivités et industriels : aspects technique et économique, application des contrats relationnel, éléments de facturation...
- Assurer les relations avec les agriculteurs, les sous-traitants (ETA, transporteurs et laboratoires), et les clients (collectivités et industriels),
- Organiser et gérer la logistique en lien avec les sous-traitants : planification organisation et contrôle des livraisons, organisation et contrôle des épandages par des prestataires,
- Prélever les échantillons de boues et sous-produits, de sols des parcelles à épandre interpréter les résultats d'analyses, et diffuser les informations aux agriculteurs (conseils de fertilisation),

- Saisir sous un logiciel métier interne l'ensemble des données (livraisons, épandages, cultures, etc.) et rédiger les rapports de synthèse réglementaires d'exploitation et de suivi agronomique (traçabilité administrative : outil métier et SIG),
- Elaborer les documents administratifs dans les délais réglementaires

☒ Profil recherché :

- De formation BTS agricole ou équivalent (Bac + 2 ou 3) avec des connaissances en agronomie, vous êtes autonome, organisé(e), apte à la rédaction et aux contacts avec le milieu agricole, nos sous-traitants et nos clients industriels et collectivités.
- Vous êtes reconnu(e) pour votre adaptabilité et votre sens de l'organisation.

☒ Secteur à pourvoir :

Intervention sur les départements du Nord, du Pas-de-Calais, de l'Oise et de la Somme.

☒ Informations complémentaires :

- CDD de 6 mois
- Temps plein
- Déplacements fréquents à prévoir
- Véhicule mis à disposition
- Primes diverses (semestrielles, participation...)
- Tickets restaurant

*Les personnes intéressées par le poste à pourvoir pourront adresser leur candidature (CV+ motivations) à [recrutement@sede.fr](mailto:recrutement@sede.fr)*