

## Responsable Affaires (H/F) / Technicien(ne) d'exploitation

Chez SEDE et ses filiales, nous avons l'opportunité de travailler sur le marché porteur et vertueux de l'**économie circulaire**. Nous relevons chaque jour de nouveaux challenges au service du développement durable, des collectivités locales et des industries dans les domaines de :

- la transformation et la **valorisation de sous-produits organiques et minéraux** (compostage, épandage, méthanisation...)
- la **commercialisation de produits issus de l'économie circulaire** (compost, pots biodégradables, protéines animales, engrais organiques...)

Avec près de 600 collaborateurs répartis sur le territoire national, notre entreprise reste à taille humaine et nous sommes fiers d'appartenir au **groupe VEOLIA**. Comptant parmi ses 220 000 collaborateurs dans le monde, nous participons à la gestion optimisée des ressources, tous animés par une ambition commune : **Ressourcer le monde !**

La Direction Régionale NORD EST recherche un(e) :

### Responsable d'Affaires / technicien d'exploitation(H/F)

☒ Localisation géographique : SÉLESTAT (67)

Vous avez envie de développer vos compétences en **agronomie et en environnement**, au sein d'une équipe à taille humaine, composée de jeunes et dynamiques collaborateurs, dans une ambiance bienveillante.

Vous êtes dynamique, curieux et autonome, vous avez envie de travailler dans une entreprise innovante, toujours en recherche de nouveaux défis environnementaux à relever, et en plein développement, venez nous rejoindre !

Sous la responsabilité de la responsable d'Agence de Sélestat, et en lien avec ses collègues d'autres secteurs, vos missions seront les suivantes:

- Prendre en charge les dossiers de recyclage agricole de sous-produits de clients collectivités et industriels : aspects techniques et économiques, application des contrats, relationnel, éléments de facturation...
- Assurer les relations avec les agriculteurs, les sous-traitants (ETA, transporteurs et laboratoires), et les clients (collectivités et industriels),
- Organiser et gérer la logistique en lien avec les sous-traitants : planification, organisation et contrôle des livraisons, organisation et contrôle des épandages par des prestataires,

- Prélever les échantillons de boues et sous-produits, de sols des parcelles à épandre, interpréter les résultats d'analyses, et diffuser les informations aux agriculteurs (conseils de fertilisation),
- Saisir sous un logiciel métier interne l'ensemble des données (livraisons, épandages, cultures, etc.) et rédiger les rapports de synthèse réglementaires d'exploitation et de suivi agronomique (traçabilité administrative : outil métier et SIG),
- Elaborer les documents administratifs dans les délais réglementaires

SEDE, numéro 1 de la valorisation agricole en France, recrute régulièrement de nouveaux collaborateurs pour poursuivre son développement, que ce soit dans ses métiers de base (épandage, compostage), ou dans les nouveaux métiers (méthanisation, bioconversion, vente aval...). Soyez des nôtres !

⊗ Secteur à pourvoir :

Intervention sur les départements des Vosges, Moselle, Meurthe-et-Moselle, Haut-Rhin, Bas-Rhin et Territoire de Belfort

⊗ Formation / compétences ; Qualités requises :

De formation BTS agricole, DUT Génie biologique - parcours Agronomie, ou équivalent (BAC + 2 ou 3) avec des connaissances en agronomie, vous êtes dynamique, curieux, autonome, mobile, organisé(e), motivé(e), rigoureux(se), apte à la rédaction et aux contacts avec le milieu agricole et les administrations.

⊗ Informations complémentaires :

CDI à pourvoir dès que possible

Temps plein ou temps partiel à 80 % - forfait jour

Rémunération sur 13 mois + participation et intéressement

Déplacements fréquents à prévoir sur secteur Lorraine et Alsace

Véhicule mis à disposition ; tickets restaurant.

*Engagé en faveur de l'égalité des chances, SEDE étudie, à compétence égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.*

*Les personnes intéressées par le poste à pourvoir pourront adresser leur candidature (CV+ motivations) à l'attention des Ressources Humaines ([recrutement@sede.fr](mailto:recrutement@sede.fr))*

Site internet : <https://www.sede.veolia.com/fr>