

Comptable (H/F)

Chez SEDE et ses filiales, nous avons la chance de travailler sur le marché porteur et vertueux de l'économie circulaire. Nous relevons chaque jour de nouveaux challenges au service du développement durable, des collectivités locales et des industries dans les domaines de :

- la transformation et la valorisation de sous-produits organiques et minéraux (compostage, épandage, méthanisation...)
- la commercialisation de produits issus de l'économie circulaire (compost, pots biodégradables, protéines animales, engrais organiques...)

Avec près de 600 collaborateurs répartis sur le territoire national, notre entreprise reste à taille humaine mais nous sommes fiers d'appartenir au groupe VEOLIA. Comptant parmi ses 171 000 collaborateurs dans le monde, nous participons à la gestion optimisée des ressources, tous animés par une ambition commune : **Ressourcer le monde !**

Au sein du siège, le service Comptabilité recherche un(e) :

Comptable (H/F)

- ❖ Localisation géographique : Arras (62)

Sous la responsabilité d'une comptable expérimentée, vos missions seront les suivantes :

- ❖ COMPTABILITÉ
 - Tenir les comptes jusqu'au bilan ;
 - Procéder à la clôture intermédiaire des comptes : mensuelles, semestrielles ou annuelles en lien avec le commissaire aux comptes ;
 - Gérer la trésorerie ;
 - Prendre en charge les rapprochements Bancaires
 - Assurer la gestion des Immobilisations
 - Effectuer les déclarations mensuelles de TVA ;
 - Gérer les Déclarations Fiscales
- ❖ ADMINISTRATION ET REPORTING
 - Réaliser et assurer le suivi de tableaux de bord (notamment pour le Contrôle Interne)

❖ Interlocuteurs principaux :

- Le service comptable & contrôle de gestion
- les Directeurs Régionaux/d'activité
- Le service RH
- Les clients
- Les fournisseurs

❖ Profil recherché :

Profil : Formation en comptabilité (type BTS) ou école de gestion. Vous avez 2 à 3 années d'expérience (en cabinet d'expertise comptable serait un plus)

Savoir: Connaissance des comptes comptables, de la réglementation fiscale.

Savoir faire: Vous maîtrisez les outils informatiques, notamment les suites bureautiques, feuilles de calcul. Vous avez déjà travaillé sur un ERP

Savoir-être: rigueur - aisance relationnelle et esprit d'équipe.

❖ Informations complémentaires :

- CDI à pourvoir dès que possible
- Temps plein
- Rémunération sur 13 mois + participation + intéressement

Engagé en faveur de l'égalité des chances, SEDE Environnement étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

Les personnes intéressées par le poste à pourvoir pourront adresser leur candidature (CV + motivations) au service des Ressources Humaines : recrutement@sede.fr